

# WNIOSEK

# o dofinansowanie projektu Koła Naukowego

**Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku:**

* zapoznaj się z dostępnymi na stronie internetowej RKN UJ wskazówkami dotyczącymi wnioskowania o dofinansowanie projektów naukowych,
* skonsultuj się z członkiem Komisji Konkursowej lub inną osobą, która organizowała projekty finansowane przez RKN UJ,
* przeczytaj Statut i Regulamin podziału środków,
* przeczytaj *Załącznik nr 2 do* *Regulaminu podziału środków – Kryteria oceny wniosków*,
* planując projekt, miej na uwadze zasady rozliczania zrealizowanych projektów, obowiązujące terminy rozliczeń wraz z sankcjami regulaminowymi,
* upewnij się, że Przewodniczący oraz Opiekuna Koła będą dostępni przed ostatecznym terminem składania wniosków oraz po zakończeniu projektu,
* sprawdź aktualność wzoru, który wypełniasz (aktualny wzór wniosku zawsze dostępny jest na stronie internetowej [**www.rkn.uj.edu.pl**](http://www.rkn.uj.edu.pl)).

**Nie zapomnij o:**

* dołączeniu jednej obowiązkowej opinii naukowej, która spełnia wymogi określone w Regulaminie,
* załącznikach do wniosku,
* złożeniu kosztorysu ostatecznego w Dziale Spraw Studenckich UJ na adres **rozliczenia.studenci@uj.edu.pl** **w terminie 7 dni** (w przypadku projektów krajowych) albo **14 dni** (w przypadku projektów zagranicznych) przed wskazanym we wniosku terminem rozpoczęcia projektu,
* w przypadku wyjazdu zagranicznego, złożeniu wniosku wyjazdowego w Dziale Współpracy Międzynarodowej UJ w wymaganym terminie.

Wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami należy przesłać w skompresowanym pliku (.zip) o nazwie

**„KN<nr koła>\_<Nazwa projektu>”** na adres**:** **wnioski.rkn@uj.edu.pl****.** Prawidłowo przesłany wniosek jest nazwany np. „KN999\_Projekt przykładowy” i przesłany w mailu o takiej samej nazwie.

|  |
| --- |
| **Część pierwsza – pola obowiązkowe** |
| **1a. Numer Koła** | **1b. Nazwa Koła** |
|  KN999 |  |
| **2a. Nazwa projektu**  |
|  |
| **2b. Typ projektu (zgodnie z § 4 ust. 4. Regulaminu podziału środków)** |
|  |
| **2c. Data rozpoczęcia projektu**  | **2d. Data zakończenia projektu** | **2e. Miejsce realizacji projektu** |
|  |  |  |
| **3a. Koordynator projektu (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail)** |
|  |
| **3b. Osoba odpowiedzialna za rozliczenie projektu (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail)** |
| Może (ale nie musi) być to ta sama osoba, co koordynator projektu. |
| **3c. Pozostali organizatorzy projektu (imiona i nazwiska)** |
| W tym miejscu należy wymienić wszystkie osoby uczestniczące w organizacji projektu. Każda osoba wskazana, powinna zostać uwzględniona w podziale zadań w punkcie 8. wniosku. |

|  |
| --- |
| **Część druga – opis projektu (0-18)** |
| **4. Opis ogólny (0-10)** |
| Wprowadzenie umożliwiające poznanie istoty projektu. Pierwsze pole tej części wniosku przeznaczone jest na ogólne wyjaśnienie na czym będzie polegać projekt. Pola 4a-4h są elementami wymaganymi zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do* *Regulaminu podziału środków RKN UJ*. |
| **4a. Opis charakteru naukowego projektu** |
|  |
| **4b. Opis charakteru dydaktycznego projektu** |
|  |
| **4c. Dziedzina nauki / tematyka badań** |
|  |
| **4d. Metoda badań** |
| Na czym polega projekt, opis z uzasadnieniem wybranej formy projektu. |
| **4e. Liczba adresatów oraz beneficjentów** |
|  | Liczba osób, do których skierowany jest projekt | **Beneficjenci:** | Liczba bezpośrednich beneficjentów projektu |
| **4f. Grupa docelowa** |
| Do jakiej kategorii osób kierowany jest projekt? |
| **4g. Inne elementy opisu (0-3)** |
| Inne elementy opisu ogólnego właściwe dla konkretnego typu projektu zgodnie z ust. 10. *Załącznika nr 2 do Regulaminu podziału środków* *RKN UJ*, a także inne, dodatkowe informacje ukazujące wartość projektu. |
| **4h. Widoczność dofinansowania przez RKN UJ**  |
| W jaki sposób w projekcie zostanie uwidocznione dofinansowanie Rady Kół Naukowych UJ? Np. logotyp RKN UJ widoczny na materiałach promocyjnych, post informacyjny w mediach społecznościowych. Kategoria niepunktowana, ale wymagana w świetle § 5 Regulaminu podziału środków RKN UJ. |
| **5. Organizacje współpracujące (0-3)** |
| Punktowane są wyłącznie organizacje potwierdzone załącznikami. Współpraca musi mieć charakter merytoryczny (m.in. nie może więc polegać wyłącznie na udzieleniu dofinansowania).* Organizacja 1 – Współpraca obejmuje… (zał. 5.1)
* Organizacja 2 – Współpraca w ramach projektu obejmuje… (zał 5.2.)
* …
 |
| **6. Cele i efekty projektu (0-3)** |
| Należy wykazać po jednym celu i efekcie dla każdego z podpunktów ust. 9 pkt. 3. *Załącznika nr 2 do regulaminu oceny wniosków.*Cele:*

Efekty: |
| **7. Międzynarodowy charakter projektu (0-2)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Część trzecia – plan działania i podział zadań (0-5)** |
| **8. Plan działania i podział zadań (0-5)** |
| **Zadanie** | **Data realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Czy zrealizowano?** |
|  |  |  |  |
| Złożenie wniosku o dofinansowanie | dd.mm.rrrr |  | TAK |
| Złożenie kosztorysu ostatecznego | dd.mm.rrrr |  | NIE |
|  |  |  |  |
| Złożenie sprawozdania i rozliczenie projektu | dd.mm.rrrr |  | NIE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Część czwarta – kosztorys (0-13)** |
| **9. Kosztorys projektu (0-3)** |
| Rodzaj wydatku | Liczba | Cena jednostkowa | Razem | Źródło dofinansowania |
| Usługa transportowa | 1 | 2000 zł | 2000 zł | RKN |
| Nocleg | 50 | 100 zł | 5000 zł | Środki własne |
| Materiały promocyjne | 50 | 50 zł | 2500 zł | 1000 zł – RKN 1500 zł – Środki własne  |
|  |  |  |  |  |
| Koszty razem: | 9500 zł |
| Postulowana kwota dotacji: | 3000 zł |
| Postulowana minimalna kwota dotacji (domyślnie 0 zł): | 2000 zł |
| **10. Uzasadnienie przedstawionych kosztów (0-5)** |
| **Dokładny opis pozycji kosztorysu:**Co dokładnie wchodzi w zakres usługi/czym charakteryzuje się produkt? Warto poruszyć kwestie takie jak: jakość, forma usługi, ilość, rodzaj, a także wykazać, jak wydatki posłużą do realizacji projektu.**Uzasadnienie kosztów:**Zasadnicza część uzasadnienia. Wyjaśnienie dlaczego wydatki są potrzebne Kołu Zrzeszonemu we wskazanej wysokości. Uwiarygodnienie kosztu względem cen rynkowych – każdorazowo niezbędne jest dokonanie weryfikacji rynku, a w przypadku zamówień/zakupów przekraczających 3500 zł netto należy przedstawić co najmniej 3 konkurencyjne oferty (i wybrać jedną z nich). **Uzasadnienie konieczności dofinansowania projektu przez RKN UJ:** |
| **11. Inne źródła finansowania (0-5)** |
| Punktowane są wyłącznie źródła finansowania potwierdzone załącznikiem. Wyjątkiem jest finansowanie ze środków własnych, które nie wymaga potwierdzenia. |

|  |
| --- |
|  **Załączniki**   |
| **0. Załączniki obligatoryjne**  |
| 0.1  | Opinia naukowa pracownika naukowego |
| 0.2  | Akceptacja Przewodniczącego Koła  |
| 0.3 | Akceptacja Opiekuna Koła  |

|  |
| --- |
| **4. Opis ogólny** |
| 4.1 |  |
| 4.2 |  |
| 4.3 |  |
| **5. Organizacje współpracujące** |
| 5.1 |  |
| 5.2 |  |
| 5.3 |  |
| **7. Międzynarodowy charakter projektu** |
| 7.1 |  |
| 7.2 |  |
| 7.3 |  |
| **10. Uzasadnienie kosztów** |
| 10.1 |  |
| 10.2 |  |
| 10.3 |  |
| **11. Inne źródła finansowania** |
| 12.1 |  |
| 12.2 |  |
| 12.3 |  |
|  **Inne załączniki** |
| 0.4 |  |
| 0.5 |  |
| 0.6 |  |