



**PROCES WYDAWNICZY STUDENCKICH ZESZYTÓW NAUKOWYCH
UNIwersytetu Jagiellońskiego**

ROZDZIAŁ I

NABÓR ARTYKUŁÓW

§ 1

1. Nabór artykułów do Studenckich Zeszytów Naukowych Uniwersytetu Jagiellońskiego (dalej: „Czasopismo”) ogłaszany jest przez Redaktora Naczelnego i trwa przez ściśle określony czas.
2. Redaktor Naczelny może podjąć decyzję o przedłużeniu czasu trwania naboru.
3. Redakcja nie przyjmuje tekstów poza naborem.

§ 2

1. Nabór artykułów odbywa się za pośrednictwem formularza, który zostanie opublikowany najpóźniej w dniu rozpoczęcia naboru na stronie internetowej Czasopisma i w mediach społecznościowych Czasopisma.
2. Autor zobowiązany jest wypełnić dane zawarte w formularzu oraz załączyć tekst z uwzględnieniem wszystkich wymogów określonych w *Zasadach publikowania artykułów w Studenckich Zeszytach Naukowych Uniwersytetu Jagiellońskiego*.
3. Do zgłoszenia autor załącza skan podpisanego oświadczenia o udzieleniu nieodpłatnej i niewyłącznej licencji do tekstu na rzecz Uniwersytetu Jagiellońskiego. Wzór oświadczenia opublikowany jest na stronie internetowej Czasopisma.
4. W przypadku współautorstwa, do zgłoszenia załącza się skany podpisanych przez każdego ze współautorów oświadczeń o procentowym wkładzie i autorstwie poszczególnych tez, twierdzeń i koncepcji. Wyszczególnienie autorów poszczególnych tez, twierdzeń i koncepcji jest wymagane tylko wówczas, gdy są one własne i nowatorskie. Wzór oświadczenia opublikowany jest na stronie internetowej Czasopisma.
5. Autor zobowiązany jest wskazać w zgłoszeniu swój numer ORCID.
6. Autor zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Zgłoszenie posiadające braki formalne lub niezgodne z powyższymi postanowieniami może decyzją Redakcji nie zostać przekazane do dalszego etapu redakcyjnego.

§ 3

1. Po zakończeniu naboru Redaktor Naczelny wyznacza osobę odpowiedzialną za sprawdzenie zgodności z wymogami formalnymi każdego zgłoszenia.
2. Artykuły prawidłowo zgłoszone zostaną zanonimizowane i przekazane do etapu wstępnej oceny.



ROZDZIAŁ II

WSTĘPNA OCENA

§ 4

1. Po zakończeniu naboru teksty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej – etap wstępnej oceny.
2. Etap wstępnej oceny dokonywany jest przez Sekcję składającą się z członków Redakcji powołaną, zgodnie z Regulaminem, do realizacji tego celu.
3. Wstępna ocena dokonywana jest na podstawie kryteriów wyznaczonych przez Redakcję jednakowych dla wszystkich artykułów. Ocenie podlega m.in. spójność i logiczność wyводу oraz wartość naukowa pracy.
4. Teksty niespełniające wymogów nie zostaną przyjęte do dalszych prac.

§ 5

1. Teksty z najwyższymi ocenami podlegają zatwierdzeniu przez Koordynatora Sekcji oraz następnie przez Redaktora Naczelnego.
2. W razie znacznej liczby tekstów z pozytywną wstępną oceną, Redakcja zastrzega sobie prawo wyboru artykułów, które zostaną skierowane do recenzji.

§ 6

1. Zatwierdzone artykuły kierowane są do recenzji.
2. O podjętej decyzji Sekcja niezwłocznie informuje autora drogą elektroniczną.

ROZDZIAŁ III

RECENZJA

§ 7

1. Redakcja nawiązuje współpracę z recenzentami, którzy odpowiadają za merytoryczną ocenę artykułów.
2. Redakcja powołuje do oceny każdego artykułu co najmniej dwóch niezależnych recenzentów spoza jednostki naukowej, do której afiliowany jest dany artykuł.
3. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności, gdy uzyskanie recenzji na zasadach określonych w ust. 2 jest utrudnione, dopuszczalne jest odstępianie od reguły przewidzianej w ust. 2.
4. Recenzentem nie może być osoba, która pozostaje w stosunku bezpośredniej podległości służbowej z autorem artykułu lub w innej bezpośredniej relacji osobistej czy zawodowej mogącej powodować konflikt interesów.
5. Recenzenci i autorzy pozostają w stosunku wzajemnej anonimizacji (double blind review process).



§ 8

1. Każdy recenzent składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na recenzowanie artykułów, przetwarzanie danych osobowych oraz umieszczenie imienia i nazwiska, a także afiliacji recenzenta na liście recenzentów Czasopisma.
2. Listę recenzentów współpracujących z Czasopismem publikuje się na stronie internetowej Czasopisma.

§ 9

1. Recenzenci dokonują obiektywnej oceny tekstu na podstawie karty recenzji nadesłanej przez Redakcję wraz z artykułem.
2. Recenzenci informują Redakcję o podejrzeniu plagiatu.

§ 10

1. Artykuły wraz z oceną recenzentów odsyłane są do autorów.
2. Autorzy zobowiązani są w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia pracy, uwzględnić uwagi i komentarze recenzentów, jeśli dokonanie zmian było, w ocenie recenzentów, warunkiem koniecznym dopuszczenia do publikacji.

§ 11

1. Do dalszego etapu kierowane są prace, które uzyskały co najmniej dwie pozytywne oceny recenzentów.
2. Redakcja zastrzega sobie prawo skierowania do dalszego etapu artykułu, który uzyskał jedną pozytywną ocenę recenzenta.

ROZDZIAŁ IV

KOREKTA

§ 12

Korekta dokonywana jest przez Sekcję składającą się z członków Redakcji powołaną, zgodnie z Regulaminem, do realizacji tego celu.

§ 13

1. Etap korekty obejmuje kolejno:
 - 1) I korektę dokonaną przez wyznaczonego członka Sekcji;
 - 2) I korektę autorską;
 - 3) II korektę dokonaną przez wyznaczonego członka Sekcji;



4) II korektę autorską.

§ 14

1. Po I korekcie dokonanej przez wyznaczonego członka Sekcji artykuł wraz z uwagami i wskazówkami odsyłany jest do autora wraz z wyznaczeniem terminu na dokonanie korekty autorskiej.
2. Autor zobowiązany jest ustosunkować się do wszystkich uwag i wskazówek osoby dokonującej korektę.
3. Brak zwrotu korekty autorskiej w terminie oznacza akceptację otrzymanej wersji tekstu.
4. Redakcja zastrzega sobie także prawo odrzucenia artykułu w razie niemożności uzyskania kontaktu z autorem lub przy jego znacznym utrudnieniu.

ROZDZIAŁ V

PUBLIKACJA

§ 15

1. Ostateczna decyzja o publikacji artykułu oparta jest na recenzjach i opinii Redakcji. Na decyzję wpłynąć może także ryzyko naruszenia praw osób trzecich.
2. Teksty odrzucone w danym naborze można przesłać ponownie w kolejnym naborze.

§ 16

Po zebraniu odpowiedniej liczby tekstów, które spełniają wszelkie wymagania i przeszły pozytywnie powyższe etapy, Redakcja podejmuje decyzję o zawartości danego numeru Czasopisma.

§ 17

1. Czasopismo ukazuje się w formie papierowej i elektronicznej.
2. Wersja elektroniczna publikowana jest na stronie internetowej Czasopisma.